

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Sayı : E-96597630-010.06.01-25442898
Konu : Rücu Alacaklarının Takip ve Tahsili

31.05.2021

GENELGE
2021/19

Kısa ve uzun vadeli sigorta kollarında ortaya çıkan rücu alacaklarının takip ve tahsili bakımından uygulamada yaşanan aksaklıkların giderilmesi ve Kurumsal işlem süreçlerinde yeknesaklıkların sağlanması amacıyla ilgili Genelgelerde aşağıda belirtilen değişiklikler yapılmış ve söz konusu değişiklikler uyarınca hukuk servisleri tarafından yapılacak işlemler açıklanmıştır.

A. “Merkezi Tahsilat Sistemi” konulu 30 Aralık 2011 tarih ve 2011/71 sayılı Genelgenin; “Ç- KAMU ZARARLARINA İLİŞKİN ALACAKLAR İLE YERSİZ ÖDEMELERE İLİŞKİN ALACAKLARIN TAHSİLİ” başlıklı bölümünün başlığı ile 1, 2, 3 ve 4 numaralı paragrafları aşağıdaki ekinde değiştirilmiştir ve bu paragrafların devamına diğer paragraflar teselsül ettirilmiştir.

“Ç- KAMU ZARARLARINA İLİŞKİN ALACAKLAR, YERSİZ ÖDEMELER İLE RÜCU ALACAKLARININ TAKİP VE TAHSİLİ”

1) Emekli aylıklarına ilişkin fazla veya yersiz ödemeler, kamuya verilen zararlar nedeniyle doğan Kurum alacakları ile rücu alacaklarının takibi mali hizmetler sosyal güvenlik merkezi eliyle yürütülecektir.

2) Kontrol, denetim, inceleme veya yargılama sonucunda tespit edilen emekli aylıklarına ilişkin fazla veya yersiz ödemeler, kamuya verilen zararlar nedeniyle doğan Kurum alacakları ile rücu alacakları için, harcama birimlerinde MOS P sistemine borç girişi yapılacaktır. Ancak ilgili programlarına borç bilgisi girilmek suretiyle MOS P sisteminde otomatik olarak oluşturulan borçlar için ayrıca MOS P sistemine borç bilgisi girilmeyecektir.

3) Harcama birimlerinde MOS P sistemine manuel olarak girilen borçlar için, borç girişine esas tüm belgeler MOS P programında yer alan belge ekine eklenecektir.

4) Borç bildirim belgesinde, borcun sebebi kısmına, borcu tebliğ alan kişi tarafından borç hakkında yeterli bilgi alınması sağlanacak şekilde açıklama yazılacaktır.

5) Kurum alacağının takibine yönelik belgeler ilgili harcama biriminde muhasebe kayıtlarının oluşturulması ve borcun tebliğinin yapılması amacıyla mali hizmetler sosyal güvenlik merkezine gönderilecektir.

6) Mali hizmetler sosyal güvenlik merkezince alacak takip dosyası MOS P sistemi üzerinden oluşturularak tebliğ işlemi yapılacaktır.

7) Tebliğ işlemleri 7201 sayılı Kanun hükümlerine göre yapılacağından mali hizmetler sosyal güvenlik merkezince tebliğ tarihleri muhakkak MOS P sistemine girilecektir.

8) Kurum alacağı, tebliğ tarihinden itibaren 1 aylık süre sonunda tahsilat yapılmaması durumunda genel hükümlere göre tahsilinin sağlanması amacıyla MOS P sisteminden elektronik ortamda HUYAP



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 57bc-601b-3b8d-b782-cc66

Belge Doğrulama Adresi: <https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB>

sistemine gönderilecektir.

9) Tebli edilen borçlara ili kin itirazlar, harcama birimince de erlendirilerek sonucu mali hizmetler sosyal güvenlik merkezine yazılı olarak bildirilecektir.

10) Taksitlendirme taleplerine ili kin i lemler mali hizmetler sosyal güvenlik merkezlerince yürütülecektir.

11) Taksitlendirme i lemlerinde aynı yıl içerisinde taksit ihlali yapılması durumunda Kurum alaca ı muacceliyet kespedecek ve mali hizmetler sosyal güvenlik merkezince beklenilmeksizin hukuk birimine intikal ettirilecektir.

12) Mali hizmetler sosyal güvenlik merkezleri, taksitlendirilen Kurum alacaklarında taksit ihlali yapıp yapılmadı ını sürekli olarak kontrol edecektir.”

B. “Rücu davalarına konu olan alacakların dava açılmadan tahsili” konulu 18.4.2012 tarih ve 2012/15 sayılı Genelge yürürlükten kaldırılmış tır.

C. “HUYAP” konulu 24.6.2015 tarih ve 2015/18 sayılı Genelgenin; “2.2. Rücuen Tazminat Dosyalarına li kin lemler” ba lı ı altındaki açıklamalar a a ıda belirtilen ekilde de i tirilmi tir:

“Sigortalılara veya hak sahiplerine ba lanan gelir ve aylıklar ile yapılan her türlü masrafların rücu tazminine ili kin Kurumun denetim ve kontrol ile yetkili görevlilerince ya da Bakanlık i müfetti lerince soru turulan olaylar hakkında tanzim olunan raporlarda veya kesinle mi mahkeme kararlarında belirlenen kusur oranları dikkate alınarak, ilgili birimlerce MOS P’e ki i borcu giri i yapılmak suretiyle idari takibe ba lanarak i veren/üçüncü ki ilerden borç bildirim belgesi ile istenilmesi, bir ay içinde idari a amada tahsilatın yapılamaması durumunda Kurum alaca ının yasal yollardan tahsili için hukuk servisine gönderilmesi, hukuk servisinde mali hizmetler sosyal güvenlik merkezi tarafından gönderilen alacak miktarı dikkate alınarak mü terek ve müteselsil sorumluluk esasları do rultusunda açılacak dava sonucunda elde edilecek mahkeme kararının ilamlı icra takibine konu edilmesi sırasında ilamlı takip prosedürü çerçevesinde yeniden MOS P alacak tahakkuku yapılarak HUYAP Dava Mütalaa ve cra Programında gerekli takip i lemlerinin ifası,”

D. “Kısa Vadeli Sigorta Kolları Uygulamaları” konulu 29.9.2016 tarih ve 2016/21 sayılı Genelgenin;

1) “7.2. Kazası, Meslek Hastalı ı ve Hastalık Vakalarında Rücu lemleri” ba lı ı altına a a ıdaki paragraf eklenmi tir:

“ kazası, meslek hastalı ı ve hastalık vakaları nedeniyle Kurumun denetim ve kontrol ile yetkili görevlilerince ya da Bakanlık i müfetti lerince soru turulan olaylar hakkında tanzim olunan raporlarda veya kesinle mi mahkeme kararlarında belirlenen kusur oranlarına göre kısa vadeli sigorta servisi tarafından borç tahakkuku yapılarak borca ili kin gerekli bilgi ve belgeler eklenmek suretiyle mali hizmetler sosyal güvenlik merkezine intikal ettirilecektir.”

2) “7.2.2.Üçüncü Ki ilerinin Sorumlulu u” ba lı ı altındaki “Örnek-5”te yer alan "Bu durumda ünite, öncelikle mahkeme kararına dayanarak üçüncü ki iye, Kurum tarafından sigortalıya Kanununun 18 inci maddesi gere ince ödenen geçici i göremezlik ödene i için rücu i lemi yapılacak, üçüncü ki inin ödememesi halinde MOS P sistemi üzerinden “ki i borç kaydı" olu turularak, dosya takip servisine intikal ettirilecektir." cümlesi, “Bu durumda kısa vadeli sigorta servisi tarafından borç tahakkuku yapılarak borca ili kin gerekli bilgi ve belgeler eklenmek suretiyle mali hizmetler sosyal güvenlik merkezine intikal ettirilecektir.” eklinde de i tirilmi tir.



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmış tır.

Belge Do rulama Kodu: 57bc-601b-3b8d-b782-cc66

Belge Do rulama Adresi: <https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB>

3) “7.3.1.Hastalık Sigortası Kapsamında Ödenen Geçici Göremezlik Ödenekleri” ba lı ının dördüncü paragrafının ikinci cümlesinde yer alan “MOS P sistemi üzerinden borç kaydı olu turulacak ve üst yazı ekinde muhasebe takip birimine gönderilecektir.” ifadesi, “kısa vadeli sigorta servisi tarafından borç tahakkuku yapılarak borca ili kin gerekli bilgi ve belgeler eklenerek mali hizmetler sosyal güvenlik merkezine intikal ettirilecektir.” ekinde de i tirilmi tir.

4) “7.6. Hukuk Servislerine ntikal Eden Alacaklarda Rücu lemleri” ba lı ının birinci paragrafında yer alan “tespit edilen kusur oranlarına göre rücu i lemi yapılacaktır.” ifadesi, “tespit edilen kusur oranlarına göre borç tahakkuku yapılarak borca ili kin gerekli bilgi ve belgeler eklenmek suretiyle mali hizmetler sosyal güvenlik merkezine intikal ettirilecektir.” ekinde de i tirilmi ve ikinci paragrafı yürürlükten kaldırılmı tır.

E. “Emeklilik lemleri” konulu 6.11.2018 tarih ve 2018/38 sayılı Genelgenin Dördüncü Kısım Onuncu Bölümünde yer alan;

1) “1. Kurumun Rücu Hakkı” ba lı ının dördüncü paragrafın birinci cümlesindeki “rücuan tazminat davası açılacaktır” ve üçüncü cümlesindeki “rücu davası açılacaktır” ifadeleri “rücu edilecektir” ekinde de i tirilmi , aynı ba lıkta yer alan “Örnek 2”nin altına a a ıdaki paragraflar eklenmi tir:

“Kanunun, i veren ve üçüncü ki ilerinin sorumlulu unu düzenleyen hükümlerine göre Kurumun denetim ve kontrol ile yetkili görevlilerince ya da Bakanlık i müfetti lerince soru turulan olaylar hakkında tanzim olunan raporlardan veya kesinle mi mahkeme kararlarından, ilgililerin kastının, ihmalinin, kusurunun ve kusur oranlarının belirlenmesi durumunda, tespit edilen kusur oranlarına göre rücu i lemi ba latılacaktır.

- verenin sorumlu olaca ı miktar belirlenirken; Kanun gere ince yapılan veya ileride yapılması gereken ödemeler ile ilk pe in sermaye de erinin kusur oranına tekabül eden kısmı,

- Üçüncü ki inin sorumlu olaca ı miktar belirlenirken; Kanun gere ince yapılan veya ileride yapılması gereken ödemeler ile ilk pe in sermaye de erinin yarısının kusur oranına tekabül eden kısmı, dikkate alınacaktır.

Buna göre, i verene/üçüncü ki ilere rücu i lemi yapılırken, kusur oranlarına göre emeklilik servisi tarafından borç tahakkuku yapılarak borca ili kin gerekli bilgi ve belgeler eklenmek suretiyle mali hizmetler sosyal güvenlik merkezine intikal ettirilecektir.

Ancak, mali hizmetler sosyal güvenlik merkezince tahsil edilemeyen tutarlar hukuk birimine intikal ettirildikten sonra pe in sermaye de erinin durum de i ikli i nedeniyle de i mesi halinde a a ıda belirtilen ekilde hesaplanan tutarlar do rudan hukuk birimine intikal ettirilecektir.”

2) “3. Rücu Davalarına Esas Pe in Sermaye De erlerinin Hesaplanması” ba lı ı “3. Rücu lemine Esas Pe in Sermaye De erlerinin Hesaplanması”, aynı ba lı ın ikinci paragrafındaki “rücu davalarına” ifadesi “rücu i lemine” ekinde de i tirilmi tir.

3) “3.1.” numaralı maddesinin ikinci paragrafı ve örnekler a a ıdaki ekilde de i tirilmi tir.

“Sürekli i göremezlik derecesinin (S D) artması veya azalması sonucunda gelir miktarı de i ece inden;

- Sürekli i göremezlik derecesinin azalması durumunda yeni oran üzerinden ilk gelir ba langıç tarihi itibariyle yeniden bir pe in sermaye de eri hesabı yapılacak ve bu tutara gelir ba langıç tarihinden sürekli i göremezlik derecesinin dü tü ü tarihe kadar ödenen gelirin, yüksek i göremezlik oranı ile dü en i göremezlik oranı arasındaki fark i göremezlik oranına kar ılıklı gelen miktar ilave edilerek,



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmı tir.

Belge Do rulama Kodu: 57bc-601b-3b8d-b782-cc66

Belge Do rulama Adresi: <https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB>

- Sürekli iş göremezlik derecesinin artması durumunda ise yeni oran üzerinden ilk gelir başlangıç tarihi itibarıyla yeniden bir pe in sermaye de eri hesabı yapılacak ve bu tutardan gelir başlangıç tarihinden sürekli iş göremezlik derecesinin arttığı tarihe kadar ödenen gelirin, yüksek iş göremezlik oranı ile düşük iş göremezlik oranı arasındaki fark iş göremezlik oranına karşılık gelen miktar düşülerek, hukuk birimlerine bildirilecektir.

Örnek 1: Sigortalı 1/7/2019 tarihinden itibaren %35 sürekli iş göremezlik derecesi üzerinden gelir almakta iken kontrol muayenesi sonucunda 1/9/2020 tarihinden itibaren sürekli iş göremezlik derecesi %20'ye düşmüştür. Bu halde 1/7/2019 tarihi itibarıyla %20 sürekli iş göremezlik derecesi üzerinden yeniden bir pe in sermaye de eri hesabı yapılacak ve bu tutara 1/7/2019-1/9/2020 tarihleri arası ödenen gelirin, %15 (35-20) oranına karşılık gelen miktar ilave edilerek hukuk birimlerine bildirilecektir.

Örnek 2: Sigortalı 1/8/2017 tarihinden itibaren %15 sürekli iş göremezlik derecesi üzerinden gelir almakta iken kontrol muayenesi sonucunda 1/10/2018 tarihinden itibaren sürekli iş göremezlik derecesi %25'e çıkmıştır. Bu halde 1/8/2017 tarihi itibarıyla %25 sürekli iş göremezlik derecesi üzerinden yeniden bir pe in sermaye de eri hesabı yapılacak ve bu tutardan 1/8/2017-1/10/2018 tarihleri arası ödenen gelirin, %10 (25-15) oranına karşılık gelen miktar düşülerek hukuk birimlerine bildirilecektir.”

4) “3.4.” numaralı maddesi ve örneğindeki ekinde de iş tirilmiştir.

“Sigortalı veya hak sahiplerinin malullük, yaşlılık ve ölüm sigortaları ile iş kazalarıyla meslek hastalıkları sigortasından aylık ve gelir almaya hak kazanmaları halinde gerek 506 sayılı Kanunun mülga 92, gerekse Kanunun 54 üncü maddelerinde yer alan aylık ve gelirlerin birleşmesi kuralları uygulanmaktadır;

-Gelir ve aylık aynı anda başlanmı ve gelir yarım ödenmekte ise yarım üzerinden ödenen gelire göre pe in sermaye de eri hesaplanacaktır.

-Gelir daha sonraki bir tarihte yarıya inmiş ise; pe in sermaye de eri, gelir başlangıç tarihi itibarıyla %50 üzerinden başlangıçtaki gelir onay tarihi esas alınarak hesaplanacak, bu pe in sermaye de erine, gelir başlangıç tarihinden gelirin yarıya düştüğü tarihe kadar ödenen gelirin %50 fark oranına karşılık miktarı ilave edilecek, ancak bu ekinde hesaplanacak miktar ilk hesaplanan pe in sermaye de eri miktarını aşmayacaktır.

Örnek: Sigortalı 1/5/2018 tarihinden itibaren sürekli iş göremezlik geliri almakta iken bu defa 1/9/2020 tarihinde yaşlılık sigortasından aylık hak kazanmı ve yaşlılık aylığı daha yüksek oldu undan bu aylık tamdan ödenmiş, sürekli iş göremezlik geliri ise 1/9/2020 tarihi itibarıyla yarımından ödenmeye başlanmıştır. Bu durumda 1/5/2018 tarihi itibarıyla pe in sermaye de eri yarım üzerinden ödenen gelir esas alınarak hesaplanacak, bu pe in sermaye de erine, 1/5/2018 tarihinden 1/9/2020 tarihe kadar ödenen gelirin %50 fark oranına karşılık miktarı ilave edilecektir.”

5) “3.5.” numaralı maddesinin birinci cümlesindeki “açılacak rücu davaları” ifadesi “yapılacak rücu iş lemleri” ekinde de iş tirilmiştir.

6) “3.6.” numaralı maddesinin birinci paragrafının birinci cümlesindeki “rücu davası açılmayan” ifadesi “rücu iş lemi yapılamayan”, ikinci paragrafındaki “rücu davası açılmak üzere durum hukuk servislerine intikal ettirilecektir” ifadesi “rücu iş lemi yapılmak üzere durum iş verenlerin kusurları oranında mali hizmetler sosyal güvenlik merkezine intikal ettirilecektir” ve örnekte yer alan “rücu davası açılmamıştır” ifadesi “rücu iş lemi yapılamamıştır” ekinde de iş tirilmiştir.

7) “3.7.” numaralı maddesi a a daki ekinde de iş tirilmiştir.



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 57bc-601b-3b8d-b782-cc66

Belge Doğrulama Adresi: <https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB>

“Sürekli i göremezlik geliri almakta iken vefat eden ve ölüm nedeni geçirdi i i kazası veya meslek hastalı na ba lı olmayan sigortalıların hak sahiplerine ba lanan gelirler için rücu i lemi yapılmayacaktır. Di er bir ifadeyle, ölüm nedeni i kazası veya meslek hastalı na ba lı de il ise rücu i lemi yapılmayacak, ba lı ise rücu i lemi yapılacaktır.”

8) “3.10.” numaralı maddesinin birinci paragrafının birinci cümlesindeki “rücu davası açılmak” ifadesi “rücu i lemi yapılmak”, ikinci cümlesindeki “rücu davası açılmak” ifadesi “rücu i lemi yapılmak” ekinde de i tirilmi tir.

9) “3.11.” numaralı maddesinin birinci paragrafının birinci cümlesindeki “hukuk servislerine” ifadesi “mali hizmetler sosyal güvenlik merkezine”, “Örnek 1”de yer alan “dosyada denetim raporu varsa bununla birlikte hukuk servislerine rücu dava açılabilmesi için bildirilecektir.” ifadesi “mali hizmetler sosyal güvenlik merkezine bildirilecektir.”, “Örnek 2”nin üçüncü cümlesinde yer alan “dosyada denetim raporu varsa bununla birlikte hukuk servislerine rücu davası açılabilmesi için bildirilecektir.” ifadesi “mali hizmetler sosyal güvenlik merkezine bildirilecektir.” ekinde de i tirilmi tir.

10) “4. Uzun Vadeli Sigorta Kolları Bakımından Üçüncü Ki ilerin Sorumlulu una li kin Uygulama” ba lı nın altıncı paragrafının ikinci cümlesinde yer alan “olay hukuk servisine intikal ettirilecektir.” ifadesi “sigortalıya veya ölümü halinde hak sahiplerine ba lanacak aylı nın ilk pe in sermaye de erinin yarısının emeklilik servisinde borç tahakkuku yapılarak borca ili kin gerekli bilgi ve belgeler eklenmek suretiyle mali hizmetler sosyal güvenlik merkezine intikal ettirilecektir.”, on birinci paragrafında yer alan “rücu davası açılacaktır” ifadesi “rücu i lemi yapılabilecektir” ekinde de i tirilmi tir.

F. 4/1-(c) Kapsamındaki Sigortalıların Tescil ve Hizmet, Emeklilik ve Ödeme lemleri konulu 29.6.2020 tarih ve 2020/22 sayılı Genelgenin;

kinici Kısım Dokuzuncu Bölümün “Kurumun Rücu Hakkı” ba lıklı 2 Nolu alt bölümünün dördüncü ve be inci paragraflarında yer alan “açılacak rücu davalarında” ifadesi, “yapılacak rücu i lemlerinde”, yine be inci paragrafında yer alan “rücu davaları açılacaktır.” ifadesi “rücu i lemi yapılacaktır.”, on birinci paragrafında yer alan “Hukuk Servislerine intikal ettirilecektir.” ifadesi “mali hizmetler sosyal güvenlik merkezlerine bildirilecektir”, on dördüncü paragrafında yer alan “Rücu davası açılması” ifadesi “Rücu i lemi yapılması” ekinde de i tirilmi tir.

G. Genelgelere Yapılan De i iklikler Uyarınca Hukuk Servisleri Tarafından Yapılacak lemler

1) Sigortalılara veya hak sahiplerine ba lanan gelir ve aylıklar ile yapılan her türlü masrafların rücu tazminine ili kin Kurumun denetim ve kontrol ile yetkili görevlilerince ya da Bakanlık i müfetti lerince soru turulan olaylar hakkında tanzim olunan raporlarda veya kesinle mi mahkeme kararlarında belirlenen kusur oranları dikkate alınarak ilgili birimlerce MOS P’e ki i borcu giri i yapılmak suretiyle idari takibe ba lanması ve i veren/üçüncü ki ilerden borç bildirim belgesi ile istenilmesi, ancak tahsilatın yapılamaması halinde belirlenen kusur oranları kapsamında Kurum alaca mın yasal yollardan tahsili için hukuk servisine intikal ettirildi inde;

Açılan rücu davalarında karara esas alınan kusur bilirki i raporlarında tespit edilen kusur oranlarının Kurumun denetim ve kontrol ile yetkili görevlilerince ya da Bakanlık i müfetti lerince soru turulan olaylar hakkında tanzim olunan raporlarda veya kesinle mi mahkeme kararlarında belirlenen kusur oranları ile,



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Do rulama Kodu: 57bc-601b-3b8d-b782-cc66

Belge Do rulama Adresi: <https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB>

- a) Aynı olması durumunda, karara karar ı istinaf/temyiz yoluna ba vurulmaması,
- b) Fazla olması durumunda, kusur bilirki i raporundaki kusur oranları üzerinden davada bedel artırımı/ıslah talebinde bulunulması,
- c) Az olması durumunda, istinaf/temyiz yoluna ba vurulması gerekmektedir.
- 2) Hukuk servisine intikal ettirilmemi , henüz icra/dava konusu edilmemi hazırlık a amasındaki dosyalarda Kurumun denetim ve kontrol ile yetkili görevlilerince ya da Bakanlık i müfetti lerince soru turulan olaylar hakkında tanzim olunan raporlarda veya kesinle mi mahkeme kararlarında belirlenen kusur oranları dikkate alınarak, mü terek ve müteselsil sorumluluk esasları do rultusunda dava/icra yoluna ba vurulması,
- 3) Hukuk servisine intikal eden ve icra/dava yoluna ba vurulmu henüz ödeme yapılmamı veya kısmi ödeme yapılmı /karara çıkmamı dosyalarda bu Genelge hükümleri gere ince i lem yapılması,
- 4) Hukuk servisine intikal eden ve icra/dava yoluna ba vurulmu istinaf/temyiz a amasında olan dosyalarda mevcut uygulamaya devam edilmesi gerekmektedir.
- Bilgi edinilmesini ve gere ini rica ederim.

smail YILMAZ
Kurum Ba kan V.

DA ITIM:

Gere i:

Merkez ve Ta ra Te kilatına

Bilgi:

Çalı ma ve Sosyal Güvenlik Bakanlı ına



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmı tır.

Belge Do rulama Kodu: 57bc-601b-3b8d-b782-cc66

Belge Do rulama Adresi: <https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB>

Mithatpa a Cad. No:7 Sıhhiye Çankaya/Ankara
Telefon No: 0 312 458 72 82 Faks No: 0 312 435 72 36
e-Posta: ehgm_kvdsb@sgk.gov.tr nternet Adresi: www.sgk.gov.tr
Kep Adresi: sgk@hs01.kep.tr

Bilgi için: Rüstem ÖZDEM R
Daire Ba kanı